🎏 デジタル・ナレッジ

KnowledgeDeliver

レスポンシブ版

受講マニュアル

目次

ログインする		3		
ホーム画面の見方		4		
受講手順		7		
■ステップ 1.	受講するクラスを選ぶ	7		
■ステップ 2.	受講画面にアクセスし、受講を開始する	8		
■ステップ 3.	受講状況・履歴を確認する	9		
コンテンツごとの画	面表示について1	1		
テキスト単元を学習	する	11		
テスト単元を学習する13				
アンケート単元を学	習する1	15		
レポート単元を受講する16				

ログインする

サイト運用者から告知された URL にアクセスし、 [ユーザ ID] および [パスワード] を入力して ● ログイン をクリックします。

KnowledgeDeliver			
	ユーザID パスワード		
	・) ログイン		
	ユーザルバスワートを志知 C しまつた方ほこちら Copyright (C) 2017 Digital Knowledge Co.,ltd, All Rights Reserved,		

ホーム画面の見方

-〇- ログインすると「ホーム画面」が表示されます。ホーム画面には自身が受講可能なクラスの一覧が 表示されます。



-☆- クラスの表示は「サムネイル表示」と「リスト表示」の二種類から選択することができます。

【サムネイル表示】

【リスト表示】

KnowledgeDeliver	▲ DK受講者 ● ログアウト 📃	KnowledgeDeliver ▲ DK受選者 ほログアウト 〓
	■ ■ ▼ 叙込みなし -	 # 認知かなし。
デジタル		★Knowledge Deliver 導入ガイド ■ 2017/10/01 ~ 2018/09/30
活かせる教育はLaam	ANT A	★KnowledgeDeliverサンブルクラス 2017/10/01 ~ 2018/09/30
★Knowledge Deliver 導入ガイド	★KnowledgeDeliverサンプルクラス	
Copyright (C) 2016 Digital Know	vledge Co.,ltd. All Rights Reserved.	Copyright (C) 2016 Digital Knowledge Co., Itd. All Rights Reserved.

·Ô· 表示されているクラスを未修了のクラス・修了済のクラスに絞り込むことができます。



- - ?よくある質問> よくある質問(FAQ)が掲示されます。
 - ☆環境設定 → メールアドレスとパスワードの変更ができます。

KnowledgeDeliver	>	
	() インフォメーション>	9
	? よくある質問 >	
-101by -15	✿環境設定 >	
活かせる教育と認いである		
★Knowledge Deliver 導入ガイド		
Copyright (C) 2016 Digital Knowl		

- ()・ ログアウトする時は、画面右上の 🕒 ログアウト をクリックします。



┿補足

スマートフォンやタブレットなど、ご利用端末の画面サイズによっては、「ログアウト」ボタンがプルダウンで 表示されます。ログアウトする場合には画面右上の マ をタップし G ログアウト をクリックしてください。

また、インフォメーション・よくある質問・環境設定についてもご利用の端末の画面サイズによっては ■ をクリックするとメニューが表示されます。

受講手順

■ステップ1. 受講するクラスを選ぶ

ホーム画面には自身が受講可能なクラスの一覧が表示されています。 受講したいクラス名をクリックします。



クラス名を選択すると[クラストップ]画面が表示され、教科の目次が章構成で表示されます。

KnowledgeDeliver	▲ DK受講者	▶□グアウト =
[▲] ホーム ^デ /→・ 本 Knowledge Deliver 導入ガイド		
 運用管理について シーザ登録手順 		
Copyright (C) 2016 Digital Knowledge Co.,ltd	I. All Rights Reserv	red.

[教科目次]画面で章を選択すると、単元がアコーディオン表示されます。受講したい単元名をクリックしてください。

KnowledgeDeliver	▲ DK受講者	●ログアウト 📃
🜍 運用管理について 🖌		
► 第1章 Knowledge Deliver運用管理		
(目) 役割を完全分担した場合		•••
🥭 ユーザへの権限設定		
第1章 修了テスト (逐次テスト)		
▶ 第2章 システム設定		
システムを設定する		***

■ステップ2. 受講画面にアクセスし、受講を開始する

教科目次画面で、単元名を選択すると[受講開始]画面が表示されます。

	● 受講開始	をクリックすると受講を開始できます	す。
Know 叠 <u>ホー</u> /	adas Dalivar ② 役割を完全分担した場合		
會 運	● 受講開始	<u>}</u>	
6	51年 KHOWIEUGE Delivei)進升吉培	閉じる	
	役割を完全分担した場合		
	ユーザへの権限設定	-	
Ċ) 第1章 修了テスト(逐次テスト)	•••	
6 9	第2章 システム設定		
	システムを設定する		

※各単元の受講方法については「コンテンツごとの画面表示について」を参照してください。

■ステップ3. 受講状況・履歴を確認する

[教科目次]画面の ··· をクリックし、 3履歴を見る を選択するとその単元の受講履歴を確認することが できます。

KnowledgeDeliver	🛓 DK受講者	●ログアウト 📃	
叠 ホーム / <u>★Knowledge Deliver 導入ガイド</u>			
 ▶ 第1章 Knowledge Deliver運用管理 ④ 役割を完全分担した場合 ④ ユーザへの権限設定 ④ 筆1章 修了テスト (逐次テスト). ▶ 第2章 システム設定 		・・ 9 履歴を見る ・・	

[受講履歴]画面では実施回数、実施時間、実施日などを確認することができます。

KnowledgeDeli	KnowledgeDeliver ・DK受講者 ・ログアウト				
	edge Deliver 導入ガイド / 運用管	理について			
② 役割を完全	御を完全分担した場合 ◆				
	★前の単元 次の単元 >				
実施回	実施時間	実施日			
1 🗆	00:00:06	2017/10/12 15:55:43			
Copyright (C) 2016 Digital Knowledge Co., ltd. All Rights Reserved.					

受講が修了した教科については各単元のアイコンに

KnowledgeDeliver	▲ DK受講者	●ログアウト 📃
🧊 運用管理について 🖌		
► 第1章 Knowledge Deliver運用管理		
役割を完全分担した場合		
□ ユーザへの権限設定		
第1章 修了テスト (逐次テスト)		

╋補足

テスト単元・レポート単元・アンケート単元では[受講履歴]画面より[実施回]項目をクリック すると、テスト結果やアンケート回答内容、レポートの回答内容など、自身の回答内容を確認 することができます。

< 前の単元				次の単	≦元 ▶
実施回	実施時間	得点	得点率	合否	実施日
3 🛛	00:00:17	3点 / 3点	100%	⊘ 合格	2017/10/05 11:59:01
2 🛛	00:00:59	1点 / 3点	33%	❸ 不合格	2017/10/05 11:58:31
1 🛛	00:00:38	0点 / 3点	0%	❸ 不合格	2017/01/23 12:24:09

コンテンツごとの画面表示について

受講できるクラスは、章と単元で構成されており、単元は大きく分けて4種類の「単元」で構成されて います。

 テキスト単元
 動画・スライドなど、さまざまなテキスト教材を閲覧して学習します。

 アスト単元

 選択式または記述式のテストを受講します。

 レポート単元

 レポートを提出します。

 アンケート単元

 アンケートに回答・提出します。

単元ごとの受講方法については次項目以降で説明します。



動画・スライドなど、さまざまなテキスト教材を閲覧して学習します。



■コンテンツ各部の説明

スライド	テキストの内容が表示されます。		
サムネイル	スクロールバーでスクロールし、サムネイルをクリックするとスライドを切り替える ことができます。		
映像	映像が収録されているコンテンツでは映像が再生されます。スライドと映像を組み合わせたコンテンツの場合、スマートフォンではスライドのみが表示されます。		
プレーヤー	次へ 🔰 < 戻る	複数ページある場合、[次へ] [戻る]をクリックし、ページ移 動することができます。	
	▶ Ⅱ ■	[再生] [一時停止][停止]ボタンで操作ができます。	
	× 中断	[中断]をクリックすると受講を中断します。	
	終了 >	コンテンツが終了したら[終了]をクリックします。履歴が記 録され、テキスト単元の受講が修了となります。	

╋補足

サムネイル・映像・音声はコンテンツにより表示の有無が異なります。



選択式または記述式のテストを受講します。

1ページに全問表示されますので、画面をスクロールして問題に回答をします。

	⊘ 受講時間 00:00:21	
	Q1	
	KnowledgeDeliver の代表的な機能として正しいものを以下の選択肢から全て選んでください。 1.教材作成 2.受講機能 3.運用・管理機能	
	Q2	
× 中断	次の文章が正しければO、間違っていれば×を選択してください。	採点 📏

[採点]をクリックした後、テスト結果画面が表示されます。スクロールして内容を確認し、[閉じる]をク リックすると教科目次画面に戻ります。

※テストにより間違えた問題が繰り返し表示される場合があります。その場合は出題された問題をくり返し問いてください。

# 実施回	5 🖻
🏥 実施日	2017/10/19 15:22:27
② 実施時間	00:00:26
◎ 合否	合格
☆ 得点	4点 / 11点
伊 得 点 率	36%
	955

╋補足

テスト単元で、制限時間・受講回数制限・合格ラインが定められている場合は、受講開始ボタン の下に情報が表示されます。

◎ 受講再開							
● 受講回数制限	3 回 (現在までの受講回数 1 回)						
▲ 受講時間制限	01:00:00						
♥ 合格ライン	80%						

アンケート単元を学習する

アンケート単元では4ターンの回答形式があります。

- ・択一:選択肢から回答を一つクリックします。
- ・複数選択:選択肢から回答を複数クリックします。
- ・記述:キーボードを使って、テキストボックスに回答を入力します。
- ・ファイル添付:ファイルを添付して回答します。

◎ 受講時間	00:00:17
アンケートにご協力ください。	
Q.1 必須	
ご職業を選択肢から1つお選びください。	
◎ 教育関係者	
◎ 図書館	
◎ 学校向け卸売業	
◎ ソフトウェア流通	
◎ 通信·IT関連業	
◎ 法人ユーザ	
* 中断	確認 🔪

[回答]をクリックしアンケート回答を提出した後、[終了]をクリックすると教科目次画面に戻ります。



レポート単元では、ファイルを提出する事が可能です。[ファイルを選択]を押し、提出するファイルを 選択します。

◎ 受講時間 00:00:06	
課題を提出してください。	
Q.1 必須 ファイルを提出することができます。 (ご注意:本サイトはデモ環境です。機密情報等ではお試しになりませんようお願いいたします。)(1点)	
ファイルを選択 選択されていません	
* 中断	確認 >

[回答]をクリックしレポートを提出した後、[終了]をクリックすると教科目次画面に戻ります。

╋補足

レポート提出後、[教科目次]画面に 派削中 と表示され、講師の採点が終わると履歴表示が[合格]・ [不合格]の表示に代わります

■[教科目次]画面

|--|

■[受講履歴]画面

く前の単元				次の単元 >			
実施回	実施時間	状況	合否	得点	提出日		
2 🛛	00:00:06	採点済み	⊘ 合格	3点 / 3点	2017/10/20 15:18:24		
1 🛛	00:00:12	採点済み	❸ 不合格	0点 / 3点	2017/10/19 15:29:44		

KnowledgeDeliver

レスポンシブ版 受講マニュアル

- 2017年10月20日 第1版
- 発行 株式会社デジタル・ナレッジ ^{東京都台東区上野5}丁目3番4号 e ラーニング・ラボ秋葉原